

Wir machen uns
stark für gute KITAs

Beratung
Interessenvertretung
Fort- und Weiterbildung
Service und Information



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine*n Sachbearbeiter*in Inhouse-Fortbildungen



in Teilzeit (mindestens 30 Wochenstunden) mit Dienstsitz in Nürnberg

Der Evangelische KITA-Verband Bayern (evKITA) vertritt die Evangelisch-Lutherische Kirche in Bayern sowie das Diakonische Werk Bayern und seine Mitglieder in allen Fragen, die Tageseinrichtungen und Tagespflege für Kinder betreffen. Derzeit bieten evangelische Kitas bayernweit mehr als 110.000 Plätze für Kinder in ca. 1.600 Einrichtungen an. Der Verband organisiert jährlich ca. 300 Fort- und Weiterbildungen.

Welche Aufgaben erwarten Sie?

- Beratung von Trägern und Einrichtungen zu Inhouse-Fortbildungen
- eigenverantwortliche Organisation und Verwaltung der Veranstaltungen in Kindertageseinrichtungen, einschließlich aller erforderlichen Absprachen
- Unterstützung bei der kontinuierlichen Optimierung und Weiterentwicklung von Fortbildungsformaten
- allgemeine Verwaltungstätigkeiten

Was bieten wir?

- eine Anstellung in Teilzeit mit einem Stellenumfang von mindestens 30 Wochenstunden
- ein Team engagierter und erfahrener Kolleginnen und Kollegen sowie eine gute Einarbeitung
- eine Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Diakonischen Werkes Bayern
- Jahressonderzahlung und Gewährung von Beihilfen (nach BayBhV) sowie zusätzliche Altersversorgung
- Wir sind ein familienfreundlicher Arbeitgeber mit christlichem Menschenbild und einer wertschätzenden Arbeitsatmosphäre.

Wen suchen wir?

- Sie verfügen über eine einschlägige Berufsausbildung oder über Berufserfahrung in der Organisation und Verwaltung von Seminaren.
- Sie interessieren sich für Themen der Pädagogik und der Organisationsentwicklung.
- Sie bringen gute Kenntnisse in den üblichen Office-Programmen, insbesondere Excel und Word mit.
- Sie arbeiten strukturiert und prozessbezogen, zudem denken und handeln Sie zielgruppenorientiert.
- Engagement, Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und ein freundliches Auftreten gehören zu Ihren Stärken.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an bewerbung01@evkita-bayern.de.
Bitte fassen Sie alle Anlagen in einem Anhang als PDF (max. 5 MB) zusammen.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Verwaltungsleitung
Frau Katharina Claus: katharina.claus@evkita-bayern.de